

AFDELINGSBESTYRELSENS
FORRETNINGSORDEN
KARLSGAVE AFSNIT I – II – III

7. MARTS 2016

1.
Afdelingsbestyrelsen arbejder målrettet mod resultater.
Af blandt andet indkommende forslag fra beboermødet og egne forslag fra bestyrelsesmøderne.
2.
Bestyrelsen holder møde ca. en gang hver anden måned, eller oftere hvis der skønnes behov for dette.
Her vil vi blandt andet tage de ting op, som er sat i gang og eventuelle nye indkommende forslag.
3.
Ved møderne vil ejendomsfunktionær, formanden, bestyrelsesmedlemmerne og suppleanterne være til stede.
Alle skal møde velforberejdede op og være med i de ting som der er lagt op til i indkaldelsen til møderne.
Der SKAL meldes afbud til formanden, hvis man ikke kommer.
4.
Beslutninger der skal tages til bestyrelsesmøderne, tages op og der stemmes om forslaget.
Hvis ikke alle stemmer ens, er det de stemmer der er flest af, der afgør forslaget.
Dette foregår på demokratisk vis og derfor kan ingen bagefter være sure eller fremlægge det som om at det er uretfærdigt.
5.
Legeplads udvalget, aktivitets udvalget og hvis der er / kommer, andre udvalg til.
Vil disse udvalg løbende blive indkaldt til møder sammen med bestyrelsen.
6.
Udvalgene skal efter hvert af deres møder, sende et referat til bestyrelsen.
Hvis bestyrelsen skønner at der ikke sker noget i disse udvalg overtager bestyrelsen disse poster, for så vidt muligt at undgå at disse går i stå.
7.
Hvert år behandler og gennemgår bestyrelsen budgettet for afdelingens drift.
Hvis der er tilføjelser eller ændringer m.v. fremsættes disse over for administrationen, evt. ved et indkaldt møde.
8.
En gang i foråret (marts eller april), vil der være markvandring sammen med ejendomsfunktionæren. En gang i august vil der være havevandring.
Bliver bestyrelsen opmærksom på noget under havevandring, som en beboer skal gøres opmærksom på, er det administrationen som skriver brevet til den pågældende beboer.

9.

Inden beboermødet i september, får bestyrelsen regnskabet til godkendelse fra administrationen. Her ses der på evt. indkommende forslag fra beboerne. Og bestyrelsen sender sine evt. forslag videre til administrationen i august.

10.

Der vil blive hængt indkaldelse til bestyrelsesmøderne op i udhængs skabene, ved fælleshuset i Skovfogedvænget og ved ejendomskontoret. Efter bestyrelsesmøderne vil referater fra møderne blive hængt op samme steder.

11.

14 dage før der skal holdes bestyrelsesmøde, vil formanden sørge for at sende indkaldelse ud til alle i bestyrelsen, samt ejendomsfunktionær og Frede Wagner. Referater fra møderne skal ligeledes sendes ud til bestyrelsen, samt ejendomsfunktionær og Frede Wagner senest 14 dage efter mødet er afholdt.

12.

Hvis der er under et bestyrelsesmøde er en eller flere personer, der menes at være inhabile i en eller flere sager, vil der blive stemt om den eller de pågældende person(er) skal forlade mødet. Bliver der stemt for, skal den/de pågældende forlade mødet mens emnet bliver gennemgået. Hvis et bestyrelsesmedlem selv mener at være inhabil, skal resten af bestyrelsen støtte op omkring at bestyrelsesmedlemmet ønsker at forlade mødet mens emnet taget op.

13.

Bestyrelsen behandler og modtager ikke klager fra beboerne. Disse indgår heller ikke som mægler i mellem beboerne i strids spørgsmål. Administrationen tager sig af klager.

14.

Hvis en beboer vil bruge råderetten, tager bestyrelsen sig ikke sig af disse sager. Disse sendes videre til administrationen.

15.

Formanden skal over for resten af bestyrelsen orienteres om evt. indkommende breve, som der må være sendt til formandens adresse, der vedrører bestyrelsen. Samt indkommende forslag fra beboerne, som de ønsker bliver taget op til førstkommende bestyrelsesmøde.

16.

Bestyrelsesmedlemmer som ønsker at en ting kommer med på næste dagsorden, skal senest 3 uger før det kommende møde, aflevere/sende dette til formanden.

17.

Ved syn af lejemål ved fraflytning er ingen fra bestyrelsen tilstede. Dette varetager ejendomskontoret. Kun administrationen må indhente og indgå aftaler med håndværker mv. administrationen skal dog, indhente tilbud med evt. ønsker fra bestyrelsen.

18.

Ved det årlige beboermøde fremlægger bestyrelsen årsberetning fra året der er gået.

19.

Bestyrelsen bliver valgt ved beboermøderne. Bestyrelsen skal bestå af et ulige antal medlemmer. Bestyrelsen skal bestå af en formand, en næstformand, 5 bestyrelsesmedlemmer, samt 2 suppleanter. Formand, næstformand og bestyrelsen sidder i en to årig periode.

Suppleanter sidder for 1 år.

Ønsker man at fratræde inden ens periode er gået, skal dette meddeles, inden beboermødet i september.

Administrationen skal have meddelelse om dette.

Alle bestyrelsesmedlemmer, undtaget suppleanterne er medlem af repræsentantselskabet.

20.

Formanden eller andre bestyrelsesmedlemmer kan indkalde til et ekstraordinært bestyrelsesmøde.

Bestyrelsen må i fællesskab finde en dag som passer alle eller flertallet af bestyrelsen.

21.

Det er formandens pligt at give besked til samtlige bestyrelsesmedlemmer, hvis et møde må aflyses. Dog senest dagen før mødet skal afholdes.

22.

Hvis en beboer, et udvalg, administrationen eller andre som ikke sidder i bestyrelsen, ønsker eller bliver ekstraordinært indkaldt til et bestyrelsesmøde, skal det der måtte skulle tages op med pågældende tages op først i mødet.

Herefter skal vedkommende forlade mødet, og mødet fortsætter med de resterende punkter på dagsordenen.

23.

Suppleanter træder til hvis et medlem af bestyrelsen flytter eller er længerevarende syg.

24.

ALLE bestyrelsesmedlemmer har tavshedspligt, ved ting vedrørende personer.

På referaterne til udhængs skabene, vil emner der berører navngivende personer ikke blive beskrevet.

Godkendt af bestyrelsen

I Karlsgave afsnit I - II - III

d. 7. marts 2016